

دليل المتدرب لاستخدام منصة نُطق التعليمية

1- الغرض من الدليل

يساعد هذا الدليل المتدرب على استخدام منصة نُطق التعليمية في جميع مراحل التدريب، بدءًا من تسجيل الدخول إلى المنصة، والوصول إلى البرنامج، ومتابعة المحتوى، وحضور اللقاءات المتزامنة، وتنفيذ الأنشطة والتقييمات، وطلب الدعم عند الحاجة.

2- نطاق الدليل

ينطبق هذا الدليل على المتدربين المسجلين في برامج مؤسسة منصة نُطق التعليمية، ومنها برنامج التأسيس في نطق اللغة الإنجليزية وبناء المفردات الأساسية، وعلى البرامج التي تقدمها نُطق عبر منصة التعلم.

3- رابط منصة التعلم

يمكن الدخول إلى منصة نُطق التعليمية من خلال الرابط الآتي:

learn.nootq.org.sa

4- تسجيل الدخول إلى المنصة

للدخول إلى منصة التعلم، يتبع المتدرب الخطوات الآتية:

1. فتح رابط منصة التعلم **learn.nootq.org.sa** :
2. الضغط على خيار تسجيل الدخول.
3. إدخال اسم المستخدم أو البريد الإلكتروني المعتمد.
4. إدخال كلمة المرور الخاصة بالحساب.
5. الضغط على زر الدخول.
6. الانتقال إلى لوحة التحكم أو صفحة المقررات بعد تسجيل الدخول.

5- المحافظة على بيانات الدخول

يلتزم المتدرب بالمحافظة على سرية بيانات الدخول الخاصة به، ويجب عليه:

- عدم مشاركة اسم المستخدم أو كلمة المرور مع أي شخص.
- استخدام حسابه الشخصي فقط.
- عدم تمكين أي شخص آخر من الدخول إلى المنصة بحسابه.
- إبلاغ الدعم الفني عند الاشتباه في استخدام الحساب من طرف آخر.
- الالتزام بسياسة النزاهة في بيئة التدريب الإلكتروني.

6- الوصول إلى البرنامج

بعد تسجيل الدخول إلى المنصة، يمكن للمتدرب الوصول إلى البرنامج من خلال الخطوات الآتية:

1. الانتقال إلى لوحة التحكم أو مقرراتي.

2. اختيار البرنامج المسجل فيه، مثل: برنامج التأسيس في نطق اللغة الإنجليزية وبناء المفردات الأساسية.
3. فتح صفحة البرنامج.
4. قراءة وصف البرنامج والأهداف والخطة الدراسية.
5. البدء بالوحدة أو الباب الأول حسب الترتيب المعتمد داخل المنصة.

7- مكونات صفحة البرنامج

قد تتضمن صفحة البرنامج داخل منصة تُطق التعليمية ما يأتي:

- وصف البرنامج.
- أهداف البرنامج.
- الخطة الدراسية.
- وحدات أو أبواب المحتوى.
- الدروس التعليمية.
- الأنشطة والتدريبات.
- الاختبارات أو التقييمات عند وجودها.
- روابط اللقاءات المتزامنة أو الفصول الافتراضية.
- تعليمات المدرب أو فريق البرنامج.
- قنوات التواصل أو الدعم عند الحاجة.

8- متابعة المحتوى التعليمي

عند البدء في البرنامج، يلتزم المتدرب بمتابعة المحتوى وفق الترتيب المعتمد، وذلك من خلال:

- قراءة التعليمات قبل بدء كل درس أو نشاط.
- متابعة المحتوى النصي أو المرئي أو السمعي المتاح.
- الانتقال بين الدروس بالترتيب المحدد.
- تنفيذ الأنشطة المرتبطة بكل وحدة أو باب.
- مراجعة الملاحظات أو التغذية الراجعة المقدمة من المدرب عند وجودها.
- متابعة نسبة الإنجاز أو التقدم داخل المنصة إن كانت مفعلة.

9- حضور اللقاءات المتزامنة

إذا كان البرنامج يتضمن لقاءات متزامنة أو فصولاً افتراضية، فعلى المتدرب اتباع الآتي:

1. الدخول إلى صفحة البرنامج داخل منصة التعلم.
2. فتح قسم اللقاءات المتزامنة أو القسم المخصص للفصل الافتراضي.

3. الضغط على رابط اللقاء في الوقت المحدد.
4. استخدام الاسم الحقيقي أو الاسم المعتمد في التسجيل.
5. الالتزام بأداب التواصل داخل اللقاء.
6. اتباع تعليمات المدرب أو المشرف.
7. عدم مشاركة رابط اللقاء مع غير المسجلين في البرنامج.

10- تنفيذ الأنشطة والتدريبات

تُعد الأنشطة والتدريبات جزءاً أساسياً من تجربة التعلم داخل منصة نُطق التعليمية. وعلى المتدرب:

- قراءة تعليمات النشاط قبل البدء.
- تنفيذ النشاط بنفسه دون مساعدة غير مصرح بها.
- الالتزام بالوقت المحدد للتسليم إن وجد.
- رفع الواجبات أو الملفات من داخل المنصة عند طلب ذلك.
- مراجعة التغذية الراجعة بعد تصحيح النشاط.
- إعادة النشاط أو استكمالها عند طلب المدرب أو المشرف.

11- أداء الاختبارات أو التقييمات

عند وجود اختبارات أو تقييمات إلكترونية، يلتزم المتدرب بما يأتي:

- قراءة تعليمات الاختبار أو التقييم قبل البدء.
- أداء التقييم بنفسه.
- عدم استخدام أي وسائل غير مصرح بها.
- عدم مشاركة الأسئلة أو الإجابات مع الآخرين.
- الالتزام بسياسة النزاهة ومنع الغش.
- التواصل مع الدعم الفني عند حدوث مشكلة تقنية أثناء التقييم.

12- متابعة التقدم داخل المنصة

يمكن للمتدرب متابعة تقدمه داخل البرنامج من خلال الأدوات المتاحة في المنصة، مثل:

- حالة إكمال الدروس.
- الأنشطة المنجزة.
- التقييمات أو الاختبارات التي تم أدائها.
- الملاحظات أو التغذية الراجعة.
- نسبة التقدم في المقرر إن كانت مفعلة.

يساعد تتبع التقدم على معرفة ما تم إنجازه وما يحتاج إلى استكمال.

13- التواصل داخل البرنامج

يستخدم المتدرب قنوات التواصل المعتمدة داخل البرنامج لطرح الاستفسارات التعليمية أو طلب التوضيح، مع الالتزام بما يأتي:

- استخدام لغة واضحة ومحترمة.
- توضيح السؤال أو المشكلة بدقة.
- ذكر اسم الدرس أو النشاط عند الحاجة.
- عدم إرسال رسائل خارج موضوع البرنامج.
- الالتزام بسياسة التواصل في بيئة التدريب الإلكتروني.

14- طلب الدعم الفني

عند مواجهة مشكلة تقنية، يمكن للمتدرب طلب الدعم الفني من خلال صفحة الدعم الفني في الموقع الرسمي:

nootq.org.sa/support/technical-support

ويُفضّل عند إرسال طلب الدعم توضيح ما يأتي:

- الاسم الكامل.
- البريد الإلكتروني المستخدم في منصة التعلم.
- اسم البرنامج أو المقرر.
- وصف واضح للمشكلة.
- إرفاق صورة للشاشة عند الحاجة.

15- أمثلة على الحالات التي تستدعي الدعم الفني

يمكن طلب الدعم الفني في الحالات الآتية:

- عدم القدرة على تسجيل الدخول.
- عدم ظهور البرنامج داخل الحساب.
- عدم القدرة على فتح درس أو نشاط.
- مشكلة في رابط اللقاء المتزامن.
- مشكلة في رفع واجب أو ملف.
- مشكلة في أداء اختبار أو تقييم إلكتروني.
- وجود خطأ تقني في المنصة أو النماذج.

16- مسؤوليات المتدرب

يلتزم المتدرب بما يأتي:

- استخدام حسابه الشخصي في منصة التعلم.
- المحافظة على سرية بيانات الدخول.
- متابعة البرنامج وفق الخطة المعتمدة.
- حضور اللقاءات المتزامنة عند وجودها.
- تنفيذ الأنشطة والاختبارات بنفسه.
- الالتزام بسياسات النزاهة والحضور والتواصل.
- طلب الدعم عند مواجهة مشكلة تقنية.
- احترام المدربين والمتدربين وفريق الدعم.

17- إرشادات عامة لاستخدام المنصة

لتحقيق أفضل استفادة من منصة التعلم، يُنصح المتدرب بما يأتي:

- استخدام متصفح حديث ومحدّث.
- التأكد من اتصال الإنترنت قبل حضور اللقاءات أو أداء التقييمات.
- الدخول إلى المنصة بشكل منتظم.
- قراءة الإعلانات أو التعليمات المنشورة داخل البرنامج.
- عدم تأجيل الأنشطة إلى آخر وقت.
- التواصل مبكرًا عند مواجهة أي مشكلة.
- حفظ بيانات الدخول في مكان آمن.

18- الإقرار

باستخدام منصة نُطق التعليمية، يقر المتدرب بالاطلاع على هذا الدليل، والالتزام بالتعليمات والإرشادات الواردة فيه، وبالسياسات المعتمدة لدى مؤسسة منصة نُطق التعليمية.

19- اعتماد الدليل

اسم الجهة: مؤسسة منصة نُطق التعليمية
اسم البرنامج: برنامج التأسيس في نطق اللغة الإنجليزية وبناء المفردات الأساسية
منصة التعلم: learn.nootq.org.sa
الموقع الرسمي: nootq.org.sa
تاريخ الإصدار: 22 يونيو 2026م